O administrador deverá realizar o login no Dashboard da administração, então deverá clicar na opção “Descontos” do menu lateral. Na página de descontos, deverá clicar no botão “Add Discount” e então um modal será aberto, nesse modal os seguintes dados deverão ser preenchidos:

* Discount Code(Código do desconto)
* DIscount(O desconto em porcentagem)
* Calculation Method
* Account Limit(Limite de uso por usuário)
* Total Limit(Limite de uso contando todos os usuários)

Então o administrador deverá clicar em “Guardar”.